



c/o Sveučilišna knjižnica Rijeka, Dolac 1, 51000 Rijeka

e-mail: vijece.crolist@gskos.hr,

Žiro-račun: HR62 2340 0091 1102 4811 5 Privredna banka Zagreb; OIB: 36569883265

URBROJ: 25/23

20. ožujak. 2023.

Izvješće o radu UKKC
za razdoblje 15. 03. 2022. do 27.3.2023. godine

Skupština

U proteklom izvještajnom razdoblju održane su dvije redovite sjednice Skupštine. Prva sjednica održana je 13. svibnja 2022. godine, a druga u 8. prosinca 2022. godine. Obje sjednice održane su na online platformi Zoom.

Na sjednici održanoj u svibnju prihvaćeno je Izvješće o radu UKKC za 2021. godinu.

Na sjednici u prosincu usvojeno je Financijsko izvješće UKKC za 2022. godinu, a na sjednici u prosincu je donesen Program rada UKKC za 2023. godinu i potvrđen Financijski plan UKKC za 2023. godinu. Na istoj je sjednici usvojen i izvještaj Nadzornog odbora koji nije utvrdio nikakve nepravilnosti u poslovanju Udruge.

Vijeće

U proteklom izvještajnom razdoblju održano je ukupno pet sjednica Vijeća. U 2022. godini održane su 3 sjednice Vijeća, 13. svibnja i 22. studenog, putom online platforme Zoom, a 6. prosinca putem elektroničke pošte. U 2023. godini održane su još dvije sjednice, 2. veljače i 8. veljače, jedna putem Zooma, a druga elektroničkom poštom.

Na sjednici održanoj u svibnju 2022. godine, prihvaćena su Izvješća o radu za razdoblje 01. 01. 2021.– 1. 05. 2022. i Financijsko izvješće UKKC za isto razdoblje te su upućeni Skupštini na usvajanje. Na sjednici održanoj u prosincu 2022. godine prihvaćeni su Program rada UKKC za 2023. godinu i Financijski plan UKKC za 2023. godinu te su upućeni Skupštini na usvajanje. Na istoj sjednici Vijeće je donijelo odluku o povećanju naknade za uslugu pružanja smještaja

knjižničnih baza na poslužiteljima Udruge te je Skupštini predložilo povećanje cijene godišnje članarine za redovite i pridružene članove.

Sastav Vijeća u proteklom izvještajnom razdoblju ostao je nepromijenjen.

Predsjednica

U proteklom izvještajnom razdoblju predsjednica Katica Rakovac je obavila sljedeće poslove:

- pratila postupke kod smještaja baza na poslužitelje Udruge.
- sklopila ugovore o obavljanju stručnih poslova nužnih za rad Udruge (redoviti poslovi stručnih službi) i to s tajnicom, redaktoricom, sistem inženjerkom i voditeljicom računovodstva.
- sklopila Dodatak ugovoru s tvrtkom Computech o održavanju i konfiguriranju poslužitelja Udruge.
- kao predsjednica Vijeća, potpisala je nove ovlasnice za aktivan rad u programu kooperativne katalogizacije.
- odobravalala financijske izvještaje, planove, račune i ostale dokumente vezane uz financije Udruge.
- Dogovorila s tvrtkom Unibis prilagodbu programa Crolist za poslovanje s eurom, te je dvojno izražavanje cijena s iskazanim fiksnim tečajem konverzije pušteno svim knjižnicama odmah početkom kolovoza, a početkom 2023. godine svim članicama Udruge napravljene su potrebne izmjene u bazama, a vezano uz prelazak s kune na euro, uz prethodno poslanu suglasnost svake knjižnice.
- S tvrtkom Unibis dogovorila prilagodbu programa Crolist za automatizirani upis studenata u knjižnice.
- Kontaktirala s Knjižnicom i čitaonicom Fran Galović iz Koprivnice, vezano uz njihov interes za preuzimanjem zapisa iz Crolista, učlanjenje u Udrugu i zatraženo povezivanje programa Crolist s Mobilnom aplikacijom koju ta knjižnica razvija, te ih upoznala s mogućnošću migracije njihove baze na poslužitelj Udruge.
- Više puta kontaktirala predstavnika Franjevačke provincije vezano uz njihov izlazak iz Udruge.
- Dogovarala s tajnicom i drugim članicama koje su izrazile želju za uporabom aplikacije za automatizirani upis studenata u knjižnice.
- Redovito komunicirala s članicama Udruge.

Stručne službe

Redaktorica

U proteklom izvještajnom razdoblju redaktorica je redovito, svakodnevno pregledavala zapise (kataložne i normativne), odgovarala na upite i zahtjeve knjižnica/knjižničara koji nastoje da zapisi u katalogu budu što bolji. Najčešći sadržaj e-pošte, (dobivenih od knjižnica) bili su: dopuna/izmjena kataložnih zapisa, promjena hijerarhijske razine, dodavanje nakladničke

cjeline, povezivanje zapisa (tiskani i elektronički oblik), povezivanje priloga (monografija i CD), brisanje zapisa, dupli zapisi, ispravak zapisa: odgovornost, ISBN, impresum, kod autorstva..., ispravci normativnih zapisa: autori istog imena i prezimena zahtijevaju dopunu razlikovnim elementom, zatim povezivanje s pripadajućim kataložnim zapisima, promjena prezimena, dupli normativni zapis, i ispravak tipografskih (ponekad i pravopisnih) grešaka.

U 2022. godini pregledano je 14.825 novih kataložnih zapisa u bibliografskoj bazi podataka. Temeljem e-pošte dobivene od knjižnica/knjižničara (ukupno 1.013 e-pošte) napravljene su 234 izmjene kataložnih zapisa, izrađeno 283 zapisa na zahtjev. Najviše zahtjeva vezano je uz dopunu starih kataložnih zapisa. Brisano je 35 duplih kataložnih zapisa. U normativnoj bazi imena, koja obuhvaća osobe, korporativna tijela i sastanke, izrađeno je 109 novih, a izmijenjeno 183 zapisa. U normativnoj bazi izrađeno je 38 zapisa za nove predmetne oznake, a izmijenjeno je 302 zapisa (ujednačavanje odrednica prema normativnoj datoteci NSK).

Da bi zapisi bili što potpuniji, točni, nerijetko se obraćala e-poštom izravno autorima, nakladnicima, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu. O svim promjenama u zapisima knjižnice su dobile obavijest (poslano 959 e-pošte) i uredile zapise u svojim lokalnim bazama. Komunikacija s knjižnicama/knjižničarima je jako dobra.

Sistem inženjerka

Sistem inženjerka Katica Rakovac je u izvještajnom razdoblju obavljala sljedeće poslove:

- Komunicirala sa Sveučilišnim računskim centrom - Srce-m vezano uz smještaj poslužitelja, sigurnost te stanje opreme Udruge.
- Kontrolirala stanje na poslužiteljima Udruge.
- Postupala prema potrebi a vezano uz sigurnosne izvještaje koje šalje Srce.
- Održavala web stranice Udruge smještene na mrežnoj adresi <http://www.ukkc.crolib.hr/>, te postavljala nove sadržaje, dodala podatke vezano uz dvojno iskazivanje cijena, te fiksni tečaj konverzije.
- Davala naloge Computechu vezano za nadogradnje i druge radove na poslužiteljima Udruge.
- Sudjelovala je u postavljanju aplikacije za upis studenata na web stranicu Udruge.
- Komunicirala s Unibisom vezano uz povezivanje Aplikacije za upis studenata u knjižnice, nadogradnje baza te rješavanje problema.
- Vodila računa o produženju domene crolib.hr
- Testirala certifikat za https nad Skupnim katalogom knjižnica Sveucilista u Splitu.
- u sklopu pružanja usluge smještaja baza podataka knjižnica članova na nove poslužitelje Udruge, sudjelovala je u formiranju kontejnera radi smještaja baza.
- Odgovorila je na više upita članica Udruge.

Tajnica

Tajnica Mirta Matošić je u proteklom izvještajnom razdoblju obavljala sljedeće poslove:

- Redovito je zapimala službenu dokumentaciju. U urudžbeni zapisnik UKKC u 2022. godini je unijela 36 dokumenata, a u 2023. godini (do 15. ožujka) njih 26. Svaki dokument je odgovarajuće označila, pohranila u e-obliku i odložila u registratore.

- Pripremala je i dostavljala poštanske pošiljke u elektroničkom i zemaljskom obliku
- Pripremala je pozive i materijale za sjednice Vijeća i Skupštine UKKC, te sastavljala tekstove zapisnika i odluka tih tijela
- Organizirala je online sastanke na platformi Zoom.
- Vodila je bazu članstva UKKC u elektroničkom obliku, koju je ažurirala u skladu s dostavljenim podacima.
- Pripremala je ovlasnice za rad u programu kooperativne katalogizacije na temelju podataka dostavljenih od strane predsjednice Stručnog vijeća.
- Ažurirala je ugovore o djelu za stručne službe UKKC.
- Pripremala je Dodatak ugovoru s tvrtkom Computech o održavanju i konfiguriranju poslužitelja Udruge.
- Koordinirala je nastavkom izrade aplikacije za automatizirani upis u visokoškolske knjižnice.
- Komunicirala je s pojedinim članovima Udruge kao i tvrtkom Unibis vezano uz tekuća pitanja o članstvu, članarinama te pravima i obvezama s obzirom na Udrugu.

Voditeljica računovodstva

Voditeljica računovodstva Vladimirka Telenta je u izvještajnom razdoblju obavljala sljedeće poslove:

- Knjiženje dnevnih izvadaka s žiro računa.
- Vođenje knjige ulaznih i izlaznih računa.
- Vođenje evidencije osnovnih sredstava i priprema popisa imovine.
- Izrada Polugodišnjeg izvješća za 2022. godinu za FINA-u (obrazac PR RAS).
- Izrada Godišnjeg Izvješća za 2022. godinu za FINA-u (PR RAS, Bilanca).
- Izrada računa za članarine za članice udruge i računa za najam severa (ukupno 50 računa).
- Obračun i isplata honorara za redaktora, računovođu, sistem inženjera i tajnika
- Izrada potvrda o ostvarenom drugom dohotku za redaktora, računovođu, sistem inženjera i tajnika.
- Priprema naloga za plaćanje u PBZ internet bankarstvu za plaćanje redovnih mjesečnih računa i honorara vanjskih suradnika.
- Izrada financijskog plana za 2023. godinu.

Ostvarivanje ciljeva Udruge u izvještajnom razdoblju

1. KOOPERATIVNA IZGRADNJA KATALOGA UDRUGE I NJEZINIH ČLANICA

U 2022. godini Udruga je osiguravala kooperativnu izgradnju kataloga Udruge i preuzimanje zapisa iz kataloga Udruge u skupne i lokalne kataloge njezinih članica.

	Katalog	Izvornih zapisa			Preuzetih tuđih zapisa		
		2021	2022	Ind.	2021	2022	Ind.
1	Skupni katalog Sveucilista u Splitu	5555	6192	1,11	14523	11795	0,81
2	Znanstvena knjižnica Dubrovnik	136	766	5,63	6713	8152	1,21
3	Skupni katalog Sveucilista u Rijeci	3612	3010	0,83	10858	8126	0,75
4	Znanstvena knjižnica Zadar	2861	2392	0,84	9816	7486	0,76
5	Skupni katalog knjižnica Osječko-baranjske županije	1103	1200	1,09	5499	5907	1,07
6	Skupni katalog Sveucilista Jurja Dobrile u Puli	1062	864	0,81	8527	5032	0,59
7	Skupni katalog umreženih knjižnica Zadarske županije	929	758	0,82	4273	3459	0,81
8	Gradska knjižnica i čitaonica Sisak / Sisacko-mosl. županija	696	657	0,94	3247	3011	0,93
9	Narodna knjižnica Grad, Dubrovnik	33	22	0,67	3672	2805	0,76
10	Skupni katalog knjižnica Sibensko-kninske županije	597	287	0,48	3444	2718	0,79
11	Knjižnica "Nikola Zrinski" Čakovec / Međimurska županija	41	129	3,15	2766	2342	0,85
12	Gradska knjižnica Solin	-	-	-	2274	1762	0,77
13	Narodna knjižnica Knin	-	-	-	1642	1650	1,00
14	Gradska knjižnica i čitaonica Novi Marof	-	-	-	1813	1601	0,88
15	Skupni katalog Sveucilista u Zadru	-	-	-	1495	1334	0,89
17	Narodna knjižnica Drnis	-	-	-	1419	1028	0,72
18	Knjižnice franjevac konventualaca*	-	-	-	223	962	4,31
19	Pravni fakultet Osijek, knjižnica	-	-	-	747	751	1,01
20	Sveuc. J.J.Strossmayera Osijek, Filozofski fakultet	-	-	-	280	714	2,55
21	Knjižnica Požeške biskupije	-	-	-	786	183	0,23
23	Skupni katalog Sveucilista u Dubrovniku	-	-	-	366	178	0,49
24	Hrvatska franjevačka provincija sv. Cirila i Metoda	-	-	-	90	2	0,02
25	Knjižnica Pravnog fakulteta u Zagrebu	-	-	-	0	0	/
	Ukupno	16805	16339	0,97	85817	71004	0,82
	*knjižnice koje preuzimaju zapise iz kataloga UKKC, a nisu članice UKKC						

Izvorni i preuzeti zapisi iz Kataloga Udruge u 2021. i 2022. godini

1. OPTIMALNO KORIŠTENJE I PRISTUP RAZNOLIKIM INFORMACIJSKIM RESURSIMA KNJIŽNICA ČLANOVA

U cilju optimalnog pristupa informacijskim resursima knjižnica članova, Udruga je provodila aktivnosti na smještaju baza podataka knjižnica članova na nove poslužitelje Udruge.

U izvještajnom razdoblju na poslužiteljima UKKC nisu formirani novi kontejneri za baze podataka.

Korisnici virtualnih zona za smještaj baza na poslužiteljima UKKC
na dan 15. ožujka 2023. godine

R. br.	Korisnik virtualne zone	IP
1.	Udruga knjižnica „Konzorcij CROLIST“	193.198.9.201
2.	Dubrovačke knjižnice, Znanstvena knjižnica	193.198.9.203
3.	Narodna knjižnica i čitaonica „Vlado Gotovac“ Sisak	193.198.9.204
4.	Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci (do 1.1.2021)	193.198.9.205
5.	Narodna knjižnica i čitaonica Novi Marof	193.198.9.207
6.	Narodna knjižnica Drniš	193.198.9.208
7.	Zagrebačka nadbiskupija	193.198.9.209
8.	Sveučilišna knjižnica u Splitu	193.198.9.216
9.	Dubrovačke knjižnice, Narodna knjižnica Grad	193.198.9.217
10.	Knjižnica „Nikola Zrinski“ Čakovec	193.198.9.219
11.	Pravni fakultet Zagreb	193.198.9.220
12.	Narodna knjižnica Knin	193.198.9.223
13.	Hrvatska franjevačka provincija sv. Ćirila i Metoda	193.198.9.224
14.	Hrvatska provincija sv. Jeronima franjevac konventualaca	193.198.9.225

Članstvo Udruge

U izvještajnom razdoblju jedna članica je istupila iz članstva u Udruzi: Hrvatska franjevačka provincija sv. Ćirila i Metoda Zagreb.

Popis članova na dan 31. prosinca 2022. godine

Rbr.	Kategorija članstva	Naziv člana
1	Redoviti	Dubrovačke knjižnice Dubrovnik
2	Redoviti	Ekonomski fakultet Split
3	Redoviti	Filozofski fakultet Osijek
4	Redoviti	Gradska i sveučilišna knjižnica Osijek
5	Redoviti	Gradska knjižnica "Juraj Šižgorić" Šibenik
6	Redoviti	Gradska knjižnica i čitaonica Novi Marof
7	Redoviti	Gradska knjižnica Solin
8	Redoviti	Gradska knjižnica Zadar
9	Redoviti	Knjižnica "Nikola Zrinski" Čakovec
10	Redoviti	Narodna knjižnica Drniš
11	Redoviti	Narodna knjižnica i čitaonica "Vlado Gotovac" Sisak
12	Redoviti	Narodna knjižnica Knin
13	Redoviti	Pravni fakultet Osijek

Rbr.	Kategorija članstva	Naziv člana
14	Redoviti	Pravni fakultet u Splitu
15	Redoviti	Pravni fakultet Zagreb
16	Redoviti	Sveučilišna knjižnica Rijeka
17	Redoviti	Sveučilišna knjižnica u Splitu
18	Redoviti	Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
19	Redoviti	Sveučilište u Dubrovniku
20	Redoviti	Sveučilište u Zadru
21	Redoviti	Veleučilište u Rijeci
22	Redoviti	Zagrebačka nadbiskupija, Nadbiskupski duhovni stol
23	Redoviti	Znanstvena knjižnica Zadar
1	Pridruženi	Državni arhiv u Zadru
2	Pridruženi	Ekonomski fakultet Rijeka
3	Pridruženi	Ekonomski fakultet u Osijeku
4	Pridruženi	Fakultet agrobiotehničkih znanosti Osijek
5	Pridruženi	Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu
6	Pridruženi	Filozofski fakultet u Rijeci
7	Pridruženi	Gradska knjižnica Benkovac
8	Pridruženi	Gradska knjižnica Pag
9	Pridruženi	Građevinski fakultet Osijek
10	Pridruženi	Građevinski fakultet u Rijeci
11	Pridruženi	Katolički bogoslovni fakultet u Đakovu
12	Pridruženi	Medicinski fakultet u Rijeci
13	Pridruženi	Pomorski fakultet u Rijeci
14	Pridruženi	Pravni fakultet Rijeka
15	Pridruženi	Prehrambeno-tehnološki fakultet Osijek
16	Pridruženi	Tehnički fakultet Rijeka

Na dan 31. prosinca 2022. godine Udruga je imala 23 redovitih i 16 pridruženih članova.

Predsjedavajuća/i Skupštine:



